

REGULAMIN PRACY BIBLIOTEKI SZKOLNEJ W CZASIE EPIDEMII COVID-19

1. Uczniowie mogą korzystać z wypożyczalni zgodnie z godzinami i dniami zamieszczonymi na tablicy ogłoszeń biblioteki.
2. Uczeń przed wejściem do biblioteki myje lub dezynfekuje ręce.
3. W bibliotece należy zachować bezpieczną odległość - rekomendowane są 2 metry, minimum 1,5 m.
4. Należy przestrzegać ograniczenia dotyczącego ilości osób, które mogą przebywać w bibliotece i czytelni w jednym czasie.
5. W bibliotece może jednocześnie przebywać 3 osoby, w czytelni może przebywać 15 osób.
6. Książki podaje wyłącznie nauczyciel bibliotekarz.
7. Wszystkie książki zwrócone przez czytelników są oznakowane datą zwrotu, odłożone w odrębne miejsce oraz poddane 2-dniowej kwarantannie
8. Wszelkie pytania dotyczące księgozbioru można kierować na adres mailowy biblioteki szkolnej (biblioteka.43.44@gmail.com) lub przez dziennik elektroniczny.
9. Uczniom ogranicza się użytkowanie księgozbioru w wolnym dostępie. Z użytku dla uczniów wyłączone są komputery. Drukowanie i skanowanie dla potrzeb uczniów wykonuje bibliotekarz.
10. W czasie przerwy w bezpośredniej obsłudze użytkowników biblioteki pracownicy prowadzą prace porządkowe ze szczególnym uwzględnieniem ciągów komunikacyjnych: wietrzą salę, przecierają powierzchnie płaskie.
Po zakończeniu obsługi czytelników – na koniec dnia – pracownicy dezynfekują środkami zapewnionymi przez szkołę powierzchnie płaskie i sprzęty w pomieszczeniu biblioteki.